

RESPUESTA AL COVID-19

7 Acciones que se deben tomar en las empresas para evitar el contagio del COVID-19

1. Protección de los empleados

- Siga las indicaciones de sanidad que marcan las autoridades competentes.
- Comuníquese con los empleados y proporcione el soporte médico posible a los afectados.
- Elimine o aplase acciones innecesarias que puedan suponer un foco de contagio, como viajes no imprescindibles.

2. Organice un equipo funcional de respuesta frente a una crisis por COVID-19

- La persona responsable ante cualquier problema debería ser el director general o alguien del equipo directivo.
- Defina 5 líneas de trabajo: a) Empleados, b) Plan de contingencia financiero, c) Cadena de suministro, d) Marketing y ventas, e) Otros asuntos relevantes de la actividad económica.
- Defina objetivos específicos a conseguir para cada línea de trabajo con vistas a las próximas 48 horas y una semana, dependiendo de cada escenario en el que se encuentre el COVID-19.
- Asegúrese de que su empresa siga una cierta disciplina para cumplir las medidas establecidas, sobre todo en reuniones.
- Presente unas medidas de viabilidad que comprendan un calendario de hitos a 6 semanas, planes por departamento y un escenario de amenazas a la empresa.

3. Defina de un plan de contingencia y asegure la liquidez de la empresa

- Defina escenarios que se adapten a las necesidades de la empresa. Identifique escenarios de planificación.
- Identifique las variables que afectan a los ingresos y a los costes.
- Modele el flujo de caja, las pérdidas y ganancias y los balances de cada actividad según los diferentes escenarios que puedan representar datos significativos en la liquidez.
- Identifique movimientos basados en indicadores de cada escenario (A/P, A/R,

optimización, reducción de costes, optimización de cartera a través de desinversiones...)

4. Estabilizar la cadena de suministro

- Valore el grado de exposición del personal en las cadenas de suministro (proveedores, responsables de inventario...)
- Estabilización inmediata (racionar partes críticas, optimizar alternativas, reservar por adelantado el transporte ferroviario / aéreo, capacidad de carga, usar el stock post-venta como puente, aumentar la prioridad en la producción del proveedor, apoyar el reinicio del proveedor...)
- Estabilización a medio/ largo plazo (planificación actualizada de la demanda y optimización de la red: resolver el efectivo, acelerar la calificación para proveedores alternativos, impulsar la resiliencia en la cadena de suministro)

5. Manténgase cerca de los clientes

- Estabilización inmediata (planificación de inventario, cambios de precios a corto plazo, descuentos)
- Estabilización a medio / largo plazo (inversión y “microtargeting” para segmentos prioritarios con crecimiento a largo plazo)

6. Plan práctico en profundidad con el equipo directivo

- Defina el protocolo de actuación para diferentes fases de respuesta (Ej., Planificación de contingencia, respuesta a gran escala...)
- Consideraciones clave: claridad sobre la decisión (idealmente un solo líder), roles para cada miembro del equipo directivo, retraso de respuestas, acciones e inversión necesarias para llevar a cabo el plan.

7. Demostrar propósito 1 = 1

- Apoyar los esfuerzos sanitarios cuando sea posible para evitar la propagación de la epidemia.